



INTEGRITEITSBELEID



Stichting Hapin

Papua Support Foundation



Hapin Nederland

Statutaire naam: Stichting Hulp Aan Papua's In Nood

Opgericht: 23 februari 1972

KvK: 41113659

Keurmerk: Erkend Goed Doel CBF

RSIN: 8040.33730

Voorzitter: Yvonne Carels

Team Hapin: Sophie Wijsenbeek-Schreurs
Vera Wesseling-Van der Linde

Postadres: Postbus 5038
3502 JA Utrecht

Bezoekadres: Joseph Haydnlaan 2a
3502 JA Utrecht

Tel: 030-2340012

Website: <https://www.hapin.nl>

Email adres: hapin@hapin.nl

Bankrekening: NL37 RABO 0444 07240



Integriteitsbeleid

Al onze bestuurders hebben kennisgenomen van onze Gedragscode Bestuursleden Stichting HAPIN

1. Machtsmisbruik

Het bestuur van Stichting HAPIN heeft een evenwichtige samenstelling. Onze stichting wordt te allen tijde bestuurd door ten minste drie bestuurders met evenveel stemrecht. Geen van deze drie bestuurders voeren een gemeenschappelijke huishouding of komen uit één gezin.

Door de samenstelling van het bestuur (minimaal vijf leden) van de stichting HAPIN is blokvorming door bestuursleden uit één gezin/huishouding voorkomen. Er is sprake van een goede, onafhankelijke, stemverhouding.

Onze bestuurders zijn zo gekozen dat de kans op belangenverstremgeling miniem is. Om dit transparant te maken publiceren wij op onze website de overige activiteiten van bestuurders (werk, andere bestuurs- of adviesfuncties).

Onze bestuursleden zijn onbezoldigd en ontvangen uitsluitend een vergoeding voor de werkelijke kosten die zij maken in het kader van de uitvoering van hun bestuurstaken. Uitbetalingen vinden plaats op basis schriftelijk ingediende declaraties, geparafeerd door de voorzitter.

Al onze bestuurders (en medewerkers, bezoldigd en onbezoldigd) houden informatie vertrouwelijk voor het geval er vertrouwelijke informatie met hen wordt gedeeld. Als de verkregen vertrouwelijke informatie mogelijk repercussies heeft voor derden, wordt de kwestie voorgelegd aan het bestuur die beslist over een eventuele vervolgactie.

2. Corruptie

De penningmeester is gemachtigd op de bankrekening(en) van de stichting. In principe doet de penningmeester de betalingen. Aan alle betalingen boven €5000,00 ligt een bestuursbesluit ten grondslag die is vastgelegd in de notulen. De penningmeester is vrij betalingen te doen voor de lopende kosten conform de begroting. Het bestuur beslist over een eventuele verhoging van dat budget. Betalingen worden uitgevoerd volgens het "vier-ogen" principe- een tweede persoon, daartoe gemandateerd door het bestuur, moet elke betaling accorderen.

Onze stichting gaat zorgvuldig om met de aan haar toevertrouwde middelen en goederen; we verspillen de middelen en goederen niet. De stichting accepteert geen corruptie of chantage, en doet al het mogelijke om dat te voorkomen.

Voor opdrachten /uit te besteden werken waarvan de kosten meer bedragen dan €5000,00 vragen wij tenminste drie offertes. Het honoreren van de meest gunstige offerte is een beslissing van de meerderheid van het bestuur, waarin kosten en kwaliteit van de aanbidding zorgvuldig zijn afgewogen. Etniciteit, religieuze overtuiging en/of gender van de aanbieder speelt bij de gunning geen rol.

3. Interpersoonlijke schendingen

Bij onze reizen naar projecten in Papua gedragen wij ons professioneel en respectvol. Wij accepteren geen gunsten, van welke aard dan ook, van mensen, bedrijven of organisaties die een direct belang hebben bij onze aanwezigheid als persoon of in onze hoedanigheid van vertegenwoordiger van de stichting. Onder professioneel gedrag verstaan wij ook respect voor de zeden en gewoonten van de lokale bevolking.

4. Gedragscode Stichting HAPIN

Stichting HAPIN zet zich in voor een duurzame toekomst van Papua. Om dat te bereiken ondersteunen we kleinschalige lokale initiatieven die bijdragen aan de versterking van de rechten en het welzijn van de inheemse volken van Papua en geven wij studiebeurzen uit. Ons gedrag is in overeenstemming met de doelen en waarden van onze organisatie. Onze bestuursleden, vrijwilligers en/of medewerkers volgen vanzelfsprekend de volgende gedragsregels:

Geen machtsmisbruik

- We zorgen voor een fijne en veilige (werk)omgeving, waar we anderen respecteren, en niet discrimineren op basis van nationaliteit, huidskleur, sekse, seksuele voorkeur, religie, leeftijd,
- We gebruiken onze positie niet om door de ander ongewenst gedrag (zoals seksuele gunsten) af te dwingen,
- We geven collega's, stagiaires of projectdeelnemers de ruimte om zorgen uit te spreken of klachten in te dienen over fraude, diefstal, discriminatie, pesterij, wanbeleid of enig ander onethisch gedrag, zonder mogelijke repercussies voor deze personen,
- We lekken geen vertrouwelijke informatie.

Geen financiële schendingen

- We stelen en frauderen niet,
- We verspillen de middelen die we tot onze beschikking hebben niet,
- We maken geen misbruik van de middelen of goederen die we tot onze beschikking hebben,
- We accepteren geen corruptie of chantage.

Geen interpersoonlijke schendingen

- We overschrijden de fysieke en emotionele grenzen van anderen niet, door bijvoorbeeld ongewenste aanrakingen, duwen, knijpen, of zelfs fysieke of seksuele intimidatie,
- We gaan niet door met flirten of ander suggestief gedrag als duidelijk is gemaakt dat de ander dat niet wil,
- We delen geen pornografisch, xenofob of anderszins storend of beledigend materiaal,
- We uiten geen valse beschuldigingen,
- We pesten niet, maken geen beledigende grappen en sluiten niemand buiten.

Naam niet schaden

- We gedragen ons professioneel en respectvol in onze contacten met donoren, collega's, (project)partners en projectdeelnemers,
- De naam van de stichting Hapin wordt niet gebruikt om politieke of religieuze belangen te behartigen,
- We voorkomen belangenverstrengeling, of conflicterende belangen tussen ons werk en onze andere activiteiten,
- We werken niet onder invloed van alcohol of andere verdovende middelen, en dragen geen illegale middelen bij ons tijdens werk voor de stichting,

We accepteren geen giften of diensten van mensen, organisaties of bedrijven die een belang hebben bij samenwerking met onze stichting

Toelichting op het integriteitsbeleid van HAPIN

Handhaven

Een gedragscode op zich voorkomt geen integriteitsproblemen. De normen, waarden en afspraken moeten op verschillende manieren in de organisatie ingebed worden. Dat doen we door:

- Nieuwe bestuursleden en vrijwilligers aan te nemen die passen binnen de organisatie.
- De code jaarlijks te bespreken: zijn de regels nog up-to-date? Welke dilemma's spelen er?
- Grensoverschrijdend gedrag niet onbestraft te laten.

Melden

Medewerkers, stagiaires, vrijwilligers of andere externe betrokkenen die slachtoffer zijn van grensoverschrijdend gedrag, of die in het veld, bij partners of binnen het team zien dat gedragsregels overschreden worden, kunnen dit bespreken met en/of melden aan Wietse Tolsma, de vertrouwenspersoon/ bestuurslid die door het bestuur is uitgekozen. De vertrouwenspersoon doet een vooronderzoek: is er werkelijk sprake van een schending van de gedragscode? Is er reden tot twijfel? Wat is de bewijsbaarheid? De vertrouwenspersoon adviseert over een officiële melding met desbetreffende vervolgacties.

Het bestuur bepaalt verdere stappen: direct actie ondernemen als er mensen in gevaar zijn en zorgen dat slachtoffers gesteund worden, onderzoek doen om de aard en de ernst van de overschrijding in kaart te brengen, overschrijdingen aanklaarten bij de verantwoordelijken, of eventueel zelfs een melding doen bij de politie.

Steunen

Het is belangrijk dat slachtoffers van grensoverschrijdend gedrag zich gesteund weten door hun omgeving. Dat betekent dat er met de betrokkene besproken wordt of er actie ondernomen moet worden om de veiligheid te herstellen. We kijken of er voldoende steun geboden kan worden door de directe omgeving van het slachtoffer, of dat professionele hulp nodig is.

Onderzoek

Als besloten wordt tot een verdergaand onderzoek stelt het bestuur het onderzoeksprotocol vast. Daarin wordt vastgelegd welke vragen beantwoord moeten worden, of het onderzoek intern of extern wordt uitgevoerd, of de politie betrokken moet worden, wie welke verantwoordelijkheid heeft en hoe de rechten van de betrokkenen beschermd worden.

Straffen

Blijkt uit gedegen onderzoek dat er inderdaad sprake is van overschrijding van de gedragscode, dan kan de organisatie daders straffen. Afhankelijk van de aard en ernst van de overschrijding kunnen verschillende straffen worden opgelegd, van een eerste waarschuwing tot ontheffen uit de functie. Zo nodig zal extern juridisch advies ingewonnen worden.

Reflectie

Bij iedere melding wordt besproken of er voldoende is gedaan om het probleem te voorkomen en wat er gedaan kan worden om herhaling te voorkomen.

Schendingen buiten het eigen team

Integriteitsschendingen die in onze projecten gepleegd worden door personeel dat niet bij Stichting HAPIN in dienst is vragen speciale aandacht. Het is aan het bestuur om de probleemgevallen te bespreken met de verantwoordelijke leidinggevenden van de betrokken personen, en met hen een afdoende onderzoek, strafprocedure en/of communicatieplan af te spreken.

Communicatie

Bij aanzienlijke schendingen van de gedragscode moeten belanghebbenden bij de organisatie geïnformeerd worden. Het gaat dan bijvoorbeeld om verduistering van aanzienlijke bedragen in projecten of binnen het team, seksueel grensoverschrijdend gedrag binnen projecten of binnen het team, of structureel gepest. Belanghebbenden zijn bijvoorbeeld relevante partnerorganisaties of donateurs.

Het integriteitsbeleid wordt op onze website gepubliceerd. In het jaarverslag wordt verslag gedaan van eventuele meldingen: aantal, aard en vervolgstappen. Ook wordt vermeld of en hoe het beleid is aangepast.

